

HÁZIREND

Tiszadai Nyitnikék Óvoda és Konyha

4455 Tiszadada, Hősök tere 9.

OM azonosító: 201757

2019

Módosítás: 2023

Tartalomjegyzék:

Házirend bevezető	3. oldal
1. Az óvodai felvétel és átvétel eljárásrendje.	4. oldal
2. A nevelési év rendje.	4. oldal
3. Szülőket terhelő fizetési kötelezettségek.	5. oldal
4. A gyermekek és szülők jogai kötelességei.	5. oldal
5. Szülők tájékoztatása, a gyermekek értékelésének rendje.	7. oldal
6. Védő- óvó előírások.	8. oldal
7. A gyermek távolmaradásának, mulasztásának igazolására vonatkozó előírások.	9. oldal
8. Az óvodai elhelyezés megszűnése a beiskolázás eljárásrendje.	9. oldal
9. A gyermekek jutalmazásának, fegyelmezésének elvei és formái.	10. oldal
10. Egyéb az óvodára vonatkozó előírás szabályai.	10. oldal
11. Záró rendelkezések.	11. oldal

Házirend

Az óvoda házirendje a gyermeki jogok és kötelességek gyakorlásával, a gyermek óvodai életrendjével kapcsolatos rendelkezéseket állapítja meg.

Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. Törvény 25.§ (2)-(3) bekezdés, 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 5. § (1) bekezdés.

A 2011. évi CXC. törvény módosítása, azaz a 2019. évi LXX. törvénymódosítás, melynek hatályba lépései: 2019.07.26., 2019.09.01., 2020.01.01.

Kiegészítés:

M A G Y A R K Ö Z L Ö N Y • 2021. évi 97. szám (2021. május 27.)

Az Nkt. 49. §-a a következő (3a) bekezdéssel egészül ki: „(3a) Az óvodai jogviszony a beiratás napján jön létre. A gyermek az óvodai jogviszonyon alapuló jogait a beiratás napjától kezdve gyakorolhatja. Jogszabály, továbbá az óvoda házirendje egyes jogok gyakorlását az első nevelési év megkezdéséhez kötheti.”

Az Nkt. 8. § (2) bekezdésében a) a „tárgyév május 25. napjáig” szövegrész helyébe a „tárgyév április 15. napjáig” szöveg, b) „a Kormány rendeletében kijelölt szerv felmentheti” szövegrész helyébe az „annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, különös méltánylást érdemlő esetben, újabb kérelem alapján annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti a Kormány rendeletében kijelölt szerv felmentheti” szöveg.

c) az „óvodavezető vagy a védőnő rendelhető ki” szövegrész helyébe az „óvodavezető vagy a védőnő, továbbá tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében az Eütv. 89. §-a szerinti általános járóbeteg-szakellátásban, vagy az Eütv. 91. §-a szerinti általános fekvőbeteg-szakellátásban részt vevő szakorvos rendelhető ki. Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében a kérelem a tárgyév április 15. napja után is benyújtható. Az eljárás időtartama ötven nap” szöveg lép.

A házirend célja, hogy az óvodába járó gyermekek nyugodt, biztonságos körülmények között, életkori sajátosságaikhoz igazodó, egyéni nevelési igénynek megfelelő életrend szerint nevelkedhessenek.

A házirend személyi hatálya kiterjed az óvodás gyermekekre, az óvodával jogviszonyban álló közalkalmazottakra, az intézményben munkát ellátó alkalmazottakra és a gyermekek törvényes képviselőire.

A házirend hatálya az intézménybe érkezéstől az onnan való távozásig, az intézmény egész területére érvényes.

Az óvoda házirendje a szülő számára szabadon megtekinthető és hozzáférhető. (Intézményvezetői iroda, csoportok faliújság tábláján.)

Az óvoda adatai

Az óvoda neve: **Tiszadada Nyitnikék Óvoda és Konyha**

Címe: **4455. Tiszadada, Hősök tere 9.**

Telephely (Konyha): **4455. Tiszadada, Nagy út 12.**

Telefonszám: **06/20 5694260**

OM-azonosító: **201757**

Intézményvezető: **Komárominé Rikk Csilla Judit**

1. Az óvodai felvétel, és átvétel eljárásrendje

Az óvodai nevelés a gyermek hároméves korában kezdődik, és addig az időpontig tart ameddig a gyermek a tankötelezettség teljesítését meg nem kezdi.

Az óvodába felvehető az a gyermek is, aki a harmadik életévét a felvételtől számított fél éven belül betölti.

- Az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor.
- Az óvodai beiratkozás idejét, módját 30 nappal előbb meg kell hirdetni a helyben szokásos módon, plakátok kihelyezésével.
- Az előjegyzéshez szükséges okmányok: a gyermek születési anyakönyvi kivonata, TAJ-kártyája és a lakcímet igazoló hatósági igazolványa, továbbá a szülő személyi azonosítója és lakcímet igazoló hatósági igazolványa.
- Felmentés: 2020.01.01. óta a járási hivatal - szülői kérelem alapján – jogosult felmenteni a gyermeket az óvodai foglalkozáson történő részvétel alól annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, ha ezt a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja.

Kötelező felvenni év közben is:

- 3 évét betöltötte, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket.
- Akinek felvételét a gyámhatóság kezdeményezi.
- A gyermek sajátos nevelési igényű, a szakértői bizottság kijelölte az adott óvodát.
- Az óvodai nevelésben való részvételre kötelezett gyermek átvétele esetén az óvoda vezetője a döntésről értesíti az előző óvoda vezetőjét.
- A gyermek felvételéről, átvételéről az óvodavezető dönt, és döntését írásban közli a szülővel.
- Ha a jelentkezők száma meghaladja a fenntartó által engedélyezett csoportok számát meghaladó létszámkeretet, úgy a maximális létszám a fenntartó engedélyével 20% -kal növelhető.
- A gyermekek megismerése és a beszoktatás megkönnyítése érdekében az óvodapedagógusok előre egyeztetett időpontban meglátogathatják a családban a gyermeket.

2. A nevelési év rendje

Az intézmény nyitva tartása.

A nevelési év szeptember 01. napjától a következő év augusztus 31. napjáig tart. Az intenzív nevelési, fejlesztési szakasz minden év szeptember 01-től, a következő év május 31-ig tart. Június közepétől augusztus 31-ig összevont csoporttal működik az óvoda a gyermeklétszám lecsökkenése és az óvónők szabadságolása miatt.

- A nevelés nélküli munkanapok száma – nevelési évente maximum 5 nap – erről értesíteni kell a szülőket a zárás előtt legalább 7 nappal. Ezeket a napokat értekezletek, továbbképzések megtartására vehetik igénybe az óvoda dolgozói.
- Az óvodai ellátást igénylő szülők gyermekei részére ezeken a napokon is ügyeletet tartunk.
- Az értekezletek időpontját az éves munkaterv tartalmazza.
- Nyári zárva tartás szükség szerint 1-2 hét. Ennek időpontját legkésőbb adott év február 15-ig a szülőkkel közölni kell. Az óvoda nyári zárása a fenntartó utasítása alapján történik. A téli zárás időpontja megegyezik az iskolai téli szünet időpontjával.

Napi nyitva tartás:

Reggel 6⁰⁰-délután 17⁰⁰óraig, 5 napos munkarendben hétfőtől- péntekig.

A gyermekek 7-16 óráig a csoportszobában vagy az udvaron tartózkodnak.

A nyitva tartás további idejében (reggel és délután) összevont csoportokkal működünk.

Kérjük a szülőket az óvodába érkezés időpontját (8.30) szíveskedjenek betartani, hogy ne zavarják az óvodában folyó nevelő munkát!

Az óvoda területét 17⁰⁰ óráig kérjük elhagyni.

Az óvoda bejárati ajtajának nyitva tartási rendje:

reggel: 6.00 és 9.00 óra között

délután: 15.00 és 17.00 óra között

A közbenső időkben a gyermekek és a dolgozók személyi biztonsága, valamint az ingóságok megóvása érdekében az óvoda főbejáratát zárva tartjuk, csak csengetésre nyitunk ajtót.

Kérjük a szülőket, hogy a délutáni pihenési időben és az étkezések közben, csak előre megbeszélte, vagy különösen indokolt esetben jöjjenek gyermekükért!

3. Szülőket terhelő fizetési kötelezettségek

A köznevelési törvényben meghatározottak alapján az óvodáskorú gyermekek részére ingyenes a pedagógiai programban leírt teljes óvodai foglalkozás.

Ingyenes

- A kiegészítő pedagógiai szakszolgálatok igénybevétele a (logopédia, fejlesztő, felzárkóztató foglalkozás)
- Rendszeres egészségügyi felügyelet és orvosi vizsgálat.
- Az egyházak által szervezett hitoktatás. (Szülők igényei alapján, az óvodai napirendet figyelembe véve.)
- Az óvoda helyiségeinek, játszóudvarának berendezési, felszerelési tárgyainak használata.
- Óvodai közétkeztetés napi 3 alkalommal történik.

Időpontjai:

tízórai: 8 - 9.30 között folyamatosan, a gyerekek igényeit figyelembe véve.

ebéd: 12⁰⁰óra

uzsonna: 15¹⁵ óra

Az óvodában az étkezési- térítési díjak fizetését mindig a hatályban lévő törvények szabályozzák.

Térítéses

- Az óvodai életet színesítő kulturális, ismeretterjesztő, szórakoztató programok a szülők jóváhagyásával. (Bővebben az éves munkatervben.)

4. A gyermekek és szülők jogai és kötelességei

A gyermekek jogai:

- A gyermeknek joga, hogy a nevelési- oktatási intézményben, biztonságban és egészséges környezetben neveljék és oktassák. Óvodai napirendjét életkorának megfelelően alakítsák ki.
- A gyermek személyiségét emberi méltóságát és jogait tiszteletben kell tartani, védelmet kell számára biztosítani a fizikai és lelki erőszakkal szemben.
- A gyermek személyiségi jogait, cselekvési szabadságát és a magánélethez való jogát az óvoda tiszteletben tartja, de a gyermek e jogának gyakorlása közben nem korlátozhat másokat a jogok érvényesítésében.
- A gyermek joga, hogy képességeinek, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben, oktatásban részesüljön.
- A gyermek vallási, nemzeti, vagy etnikai önazonosságát tiszteletben kell tartani.
- A gyermeknek joga van adottságának megfelelő, megkülönböztetett ellátásban részesülni. Pedagógiai szakszolgálathoz fordulni segítségért.
- Családja anyagi helyzetétől függően ingyenes, vagy kedvezményes étkezésben részesülhet.
- A gyermek az intézmény eszközeit, berendezéseit, felszereléseit ingyenesen, de rendeltetésszerűen használhatja.
- Rendszeres egészségügyi felügyeletben és ellátásban részesüljön.
- Korának megfelelően véleményt nyilváníthatson.
- Jogait törvényes képviselője útján gyakorolhassa.

A gyermekek kötelességei:

- Életkorához, fejlettségéhez mérten elsajátítsa a közösségi élet magatartási szabályait.
- Részt vegyen az óvodai környezet rendjének fenntartásában.
- Nem veszélyeztetheti a saját és társai, az óvoda alkalmazottai egészségét, testi épségét.

A szülők jogai, kötelességei, együttműködés a szülőkkel:

- A szülőnek joga van, hogy megismerje az intézmény Munkatervét, SZMSZ-ét, Pedagógiai programját, Házi rendjét.
- A pedagógiai programhoz kapcsolódó ingyenes szolgáltatások igénybe vételét.

A szülők kötelességei:

- Biztosítsa gyermeke óvodai részvételét, továbbá tankötelezettségének teljesítését. Abban az évben, amikor a gyermek a 3. életévét betölti augusztus 31-ig, a nevelési év első napjától óvoda kötelessé válik, mely szerint napi 4 órán keresztül óvodai nevelésben kell részesülnie.
- Gondoskodjon gyermeke értelmi, testi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételekről. Kísérje figyelemmel gyermeke fejlődését.
- Tartsa tiszteletben az óvoda vezetőinek, pedagógusainak, alkalmazottainak emberi méltóságát és jogait.
- Gyermekeivel megjelenjen a nevelési tanácsadáson, biztosítsa gyermekének a fejlesztő foglalkozásokon való részvételét.
- Rendszeresen tartson kapcsolatot a gyermekével foglalkozó pedagógusokkal, és részükre az együttnevelés érdekében a szükséges tájékoztatást adja meg.
- Segítse elő gyermekének a közösségbe történő beilleszkedését, a közösségi élet magatartási szabályainak elsajátítását.

A szülői kötelesség-mulasztás következményei:

Amennyiben a szülő nem tudja, vagy nem akarja szülői kötelességeit teljesíteni, akkor az óvodának, törvény által előírt kötelessége jelezni azt – a gyermek érdekében - az illetékes szerveknél.

5. Szülők tájékoztatása, a gyermekek értékelésének rendje

- Annak érdekében, hogy a gyermekeket a nekik legmegfelelőbb módszer szerint neveljük, szükség van együttműködésre, nyitottságra, őszinteségre és kölcsönös tiszteletre.
- Probléma, konfliktus esetén kérjük a szülőket, mindenképpen keressék fel az óvónőt, ill. az intézmény vezetőjét és közösen próbálják megoldani a konkrét helyzetet.
- Gyermekekkel kapcsolatban információt, tájékoztatást csak a gyermek saját óvónőitől vagy az óvodavezetőtől kérjenek.
- Az óvónőktől előre megbeszélte időpontban is kaphatnak választ a felmerülő kérdésekre.
- A gyermekek fejlődéséről, haladásáról az óvodapedagógusok fogadóórákon, szülői értekezleteken adnak tájékoztatást a szülők számára.
- A fogadóórák, és szülői értekezletek időpontjai megtekinthetők a faliújságon, és a munkatervben.
- Szülői igény szerint az óvodapedagógusok hetente tartanak fogadóórát.
- A szülőknek lehetőségük van betekinteni az óvodában folyó pedagógiai munkába, valamint aktívan részt venni fórumokon, az óvoda rendezvényein.
- A szülőknek 2018 őszétől lehetőségük van intézményünkben heti 1 alkalommal szociális segítő támogatását igénybe venni.

Az együttműködésre, tájékoztatásra alkalmas fórumok:

- Szülői értekezletek
- Nyílt napok
- Fogadó órák
- Közös rendezvények
- Családlátogatás
- Faliújság
- A csoportban dolgozó felnőttekkel történő rövid, esetenkénti megbeszélések.

A gyermekek fejlődésének nyomon követésére használt dokumentumok kiterjednek a gyermekek megismerésére, a folyamatok megfigyelésére, a fejlődés rögzítésére a gyermekek aktuális fejlettségi állapotának meghatározására.

Alkalmazott dokumentumaink:

- Csoportnapló (Papíron/elektronikusan)
- Egyéni fejlődési napló (Papíron/elektronikusan)
- Egészségügyi törzslap
- Gyermekmunkák
- Munka- és feladatlapok, mérőlapok
- Pedagógiai Szakszolgálatok vizsgálati eredményei

6. Védő – óvó előírások

- Az óvoda épülete riasztóval és kamerákkal van felszerelve. A 6 darab kamera az épület bejáratát, a folyosót, gyermeköltözőket és az udvart tartja megfigyelés alatt.
- A gyermekek érdekében kérjük, hogy a kiskapu használatánál minden esetben győződjenek meg arról, hogy a kaput becsukták és beretesztették.
- Kérjük a szülőket, hogy érkezéskor a gyermeket az óvodapedagógusnak, dajkának szíveskedjenek átadni. Hazamenetelkor, ha a szülő átvette a gyermeket az óvónőtől, a továbbiakban már a gyermek testi épségéért a felelősség a szülőt terheli az épületben és az udvaron is.
- A gyermeket a szülőkön kívül csak a szülők által megbízott személy viheti el az óvodából. A szülő ez irányú kérelmét jelzi a csoportban dolgozó óvónőnek.
- A szülőknél a nyitvatartási időn belül gondoskodniuk kell gyermekük hazaviteléről, akadályoztatásuk esetén értesíteniük kell az óvodát.
- Kérjük a szülőket, hogy több aktuális telefonszámot adjanak meg (az általuk megjelölt személyek közül), akik hazavihetik a gyermeket a szülő akadályoztatása esetén.
- Válás, különélés esetén a gyermek mindkét szülőnek kiadható mindaddig, míg erről bírósági határozat máshogy nem rendelkezik.
- Az óvodában csak teljesen egészséges gyermek tartózkodhat.
- Az óvodában megbetegedő, lázas gyermeket a szülőnek, a legrövidebb időn belül haza kell vinnie, és csak orvosi igazolással jöhet újra közösségbe.
- Lábadozó gyermek bevétele az óvodába a gyermek biztonságos gyógyulása, és a többi gyermek egészségének megőrzése érdekében nem lehetséges.
- Az óvónőknek tilos a nap folyamán, a szülők által behozott gyógyszert beadniuk a gyermeknek.
- Kivételt képeznek a gyermek életmentő gyógyszerei.
- Ha a gyermeknek fertőző betegsége van, kérjük a szülőket, haladéktalanul értesítsék az óvodát. A további megbetegedések elkerülése érdekében fokozott figyelmet kell fordítanunk a fertőtlenítésre, tisztaságra.
- Tetűvel fertőzött gyermek az óvodába mindaddig nem jöhet, amíg a haja nincs a serkéktől is kitisztítva. Ezután védőnő által kiállított igazolással jöhet óvodába.
- Az óvodában előforduló baleseteknél a következő módon járunk el:
- A gyermeket elsősegélyben részesítjük. Az esetet azonnal jelenteni kell az óvodavezetőnek. Ha úgy ítéljük meg, hogy további orvosi ellátásra van szüksége, átvisszük az orvoshoz (szomszéd épület) és értesítjük a szülőket.
- A balesetről jegyzőkönyvet készítünk.
- Kérjük a szülőket, hogy gyermeküket tisztán, ápoltnan, tiszta ruhában hozzák óvodába.
- A gyerekek öltözéke a napi időjárásnak megfelelő legyen.
- Kérjük a szülőket, hogy a gyermeknek legyen váltóruhája a zsákjában (zokni, alsónemű, póló, pulóver, nadrág). Legyen a gyerekeknek tornazsákjuk, amiben a tornacipőt, rövidnadrágot, pólót és a torna zoknit tartják.
- Kérjük a szülőket, hogy a gyermekük részére hozzanak be: váltó cipőt, ágyneműt, fogkefét, fogkrémet, törölközőt, fésűt, WC-papírt, papír zsebkendőt.
- Minden személyes holmit kérünk a gyermek saját jelével ellátni!
- Kérjük, vigyázzanak egymás személyes tárgyaira. A gyerekeket is erre neveljük.
- A gyerekek otthonról csak mesekönyvet, és az elalváshoz szükséges tárgyat hozzák be az óvodába. Tilos az óvodába olyan eszközöket behozni, ami a gyermekek testi épségét veszélyezteti (pl: szűrő-vágó eszközök, rágó, keménycukor, gyufa). A gyermekeknek az óvodában ékszerek viselése balesetveszélyes. A gyermekek az otthonról behozott játékaikat, tárgyaikat az udvarra nem vihetik ki!

- Az óvodába behozott tárgyakért - értékhatártól függetlenül - sem anyagi, sem más jellegű felelősséget nem vállalunk!
- Az óvodában csak azokat az élelmiszereket és italokat fogyaszthatják a gyermekek, amit a főzőkonyha küld, illetve vizet. Kivétel betegség, ételallergia (orvosi igazolás).
- A gyerekek egymás után esznek, isznak. Nagyobb a fertőzés veszélye! Ezért kérjük a szülőket, hogy ne hozzanak be és ne tegyenek a gyermek zsákjába élelmet, édességet, vagy innivalót.
- Az óvodánkba járó gyermekek csak az óvodapedagógusok felügyeletével használhatják az óvoda helyiségeit, udvarát és felszereléseit.
- A szülők az óvoda kiszolgáló helyiségeit nem használhatják!
- Az óvoda területére állatokat behozni nem lehet!
- Az óvoda egész területén a dohányzás és az alkohol fogyasztása tilos!
- Tűzriadó és bombariadó esetén a Tűzriadó tervben megfogalmazottak szerint kell eljárni.

7. A gyermek távolmaradásának, mulasztásának igazolására vonatkozó előírások

A Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. Törvény 8. § (2) bekezdés értelmében, a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év első napjától (09.01.) tankötelezettségük megkezdéséig legalább napi négy órában óvodai nevelésben kell részesülnie.

Az iskolai szünetek alatt (őszi, téli, tavaszi, nyári), az óvodai hiányzások igazoltnak számítanak. Jelzése: Sz.

Az óvodai beszoktatás első hónapjában a hiányzásokat igazoltnak vesszük. Jelzése: B.

A vezető, előzetes szülői bejelentés nélkül is adhat rendkívüli igazolást.

Igazolt hiányzásnak számít, ha a gyermek hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indok miatt nem tudott az óvodába járási kötelezettségének eleget tenni.

A fentiekén kívül az óvodából való távolmaradást a szülőnek minden esetben jelezni és igazolnia kell.

A szülő a gyermek távolmaradását igazolhatja:

(amit hiányzás előtt telefonon, vagy szóban bejelent)

- Betegség esetén orvosi igazolással,
- Más esetekben 10 alkalommal írásban.

A hiányzásokat – amennyiben lehetséges – előző nap 11 óráig jelezni kell a szülőnek, és azt is, hogy a hiányzás után melyik nap jön újra a gyermek.

8. Az óvodai elhelyezés megszűnése és a beiskolázás eljárásrendje

A tankötelezettség megkezdésének feltétele a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének megléte, és ha 6. életévét az adott év augusztus 31-ig betölti.

Az óvoda a tanköteles életkorba lépéskor a gyermek fejlettségével kapcsolatban igazolja, hogy a gyermek elérte az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget. Ha a szülő nem ért egyet az óvoda döntésével, akkor szakértői bizottsági vizsgálatot kezdeményezhet.

Szakértői bizottsági vizsgálat szükséges akkor is, ha a gyermek fiatalabb és a 6. életévét adott év december 31-ig tölti be, de a szülő szeretné iskolába íratni.

2020. január 1-től hatályba lépő törvény: Ha a gyermek az adott év augusztus 31-ig betölti a 6. életévét, de nem éri el az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget, akkor a szülő január 15-ig a felmentést engedélyező szervhez (Oktatási Hivatal) kérelmet adhat be, ahol döntés születik arról, hogy további egy évig óvodai nevelésben részesülhessen a gyermek.

9. A gyermekek jutalmazásának, fegyelmezésének elvei és formái

- A gyermekek pozitív értékelését tartjuk legfontosabbnak.
- Leggyakoribb jutalmazási forma a dicséret, az elismerő mosoly, egy simogatás, példaképnek való kiemelés. A gyermek kedvenc meséjét meséljük, vagy bábozzuk, vagy kedvelt játékát játsszuk. Különböző feladatokat, megbízásokat adunk, amivel erősíteni tudjuk gyermekeink pozitív viselkedéseit. Néha kisebb tárgyi jutalomban is részesülnek (matrica, színes ceruza).
- A gyermekek egy közösséget alkotnak, ahol szabályok vannak, és ezeket a szabályokat az óvodapedagógus igyekszik elfogadtatni a gyerekekkel. Könnyebben elfogadják azokat, ha őket is bevonjuk a szabályok kialakításába. A gyermekek testi épségének megóvása érdekében hozzuk meg a csoportra vonatkozó szabályokat.
- Ha szükség van fegyelmező intézkedésre, akkor egy csúnyán nézés, rosszalló tekintet, megdorgálás, vagy a tevékenységből való kiemelés rövid időre. De többnyire megbeszéljük a gyerekekkel tettének helytelenségét.

10. Egyéb, az óvodára vonatkozó előírás szabályai

Nyilvános ünnepeink:

- Karácsony
- Farsang
- Anyák napja
- Családi gyereknap (minden második évben nyilvános)
- Nagycsoportosok évzáró műsora

Házi ünnepeink:

- Télapó
- Karácsony
- Gyereknap

Szülők számára betartandó szabály.

A szülői értekezlet a szülőknek szól. A szervezett értekezlet időtartama alatt a szülő köteles gyermeke elhelyezéséről gondoskodni. Az óvodai családi rendezvényeken a szülő felel saját maga és gyermeke testi épségéért és magatartásáért.

Az intézmény egész területén belül tilos a politizálás és az ezzel kapcsolatos propagandatevékenység.

11. Záró rendelkezések

A házirend legitimációja

A házirendet az óvodavezető készíti el, a nevelőtestület fogadja el, a szülői közösség véleményezési jogot, a fenntartó egyetértési jogot gyakorol. A házirend érvényes a nevelőtestület elfogadásának, jóváhagyásának időpontjától, visszavonásig.

Felülvizsgálata, módosítása

Felülvizsgálatára szükség esetén, illetve jogszabályváltozásnál kerül sor. Módosítási javaslatot írásban, megfelelő számú aláírással kell benyújtani a vezetőségnek.

Nyilvánosságra hozatal formája

A házirendet a nevelési oktatási intézménynek a helyben szokásos módon nyilvánosságra kell hozni.

A házirend egy-egy példánya a csoportok öltözőinek hirdető tábláján és a vezetői irodában megtalálható.

Minden év első szülői értekezletén az óvodavezető ismerteti az új gyermekek szüleivel.

A házirend betartását illetve betartatását az óvodavezető és a fenntartó is ellenőrizheti.

A Házirend betartása mindenkire nézve egyaránt kötelező!

Tiszadada, 2023.09.14.

Komárominé Rikk Csilla
Intézményvezető

A Tiszadadai Nyitnikék Óvoda és Konyha házirendjét az intézményvezető előterjesztése után a nevelőtestület 2023. 09. 15. napján elfogadta.

Kárpáti Ilona
Komárominé Rikk Csilla
Varga-Orbán Enikő
Fodorné Bölkényi Ágnes
Szabó Krisztina

Egyetértését nyilvánította:

Szülői Közösség:

Palencsárné Molnár Gabriella
Kiss Anett
Pucsok-Radócz Judit
Limbóczki Mária
Marosné Tálás Cintia

Tiszadada, 2023.09.14.